



## Recherche un(e) stagiaire en communication & Community management

Implantée depuis 1999 à Montpellier, la Compagnie Autre MiNa produit et diffuse les spectacles du chorégraphe Mitia Fedotenko, dont les œuvres sont à la croisée de la Danse, du Théâtre, de la Musique. La Cie est par ailleurs organisatrice de dansePlatForma, plateforme de danse contemporaine de l'Europe de l'Est dont la 2ème édition se déroulera en 2023 à Montpellier. dansePlatForma est inscrit dans le projet de candidature de Montpellier Capitale Européenne de la Culture 2028.

La Cie est subventionnée par la DRAC Occitanie, la Région Occitanie Pyrénées-Méditerranée, le département de l'Hérault, la Métropole et la ville de Montpellier, et reçoit le soutien de l'Institut français pour ses projets internationaux. Plus d'informations sur [autremina.net](http://autremina.net)

### Description du stage

Sous l'autorité du directeur artistique et de la directrice générale, et de l'attachée à la Communication le(la) stagiaire contribuera à la communication et à la promotion des projets de la Cie (créations chorégraphiques, projets de territoire et d'éducation culturelle, 2<sup>ème</sup> édition de dansePlatForma) :

- . Information des activités de la Cie sur les sites internet et Réseaux sociaux
- . Rédaction de textes pour les documents publiés sur les sites internet et mise en ligne sur les réseaux sociaux
  - . Animation des Réseaux sociaux
  - . Traduction en anglais de textes courts
- . Réalisation de supports vidéos et photos (prises de vue, montage, diffusion)
  - . Mise en place et Réalisation d'actions de relations avec les publics
  - . Accueil et information des publics
- . Réalisation du bilan quantitatif et qualitatif des actions réalisées

### Profil souhaité

Bac +2 minimum

Connaissance des logiciels de la suite ADOBE (Indesign, Illustrator, Photoshop), Pack Office, WIX

Et des logiciels de montage vidéo tel Final Cut Pro

Curiosité, sensibilité pour le spectacle vivant, particulièrement la danse contemporaine

Aisance rédactionnelle et maîtrise de l'orthographe.

Facilité d'élocution et goût du contact

Rigueur, sens pratique et autonomie, prise d'initiative et engagement

Maîtrise de la langue anglaise

Permis B préconisé

Souplesse horaire (disponibilités éventuelles soirs et weekends)

**Durée** : 4 mois

**Début du stage** : A définir selon période de stage

**Lieu** : 14 rue Dom Vaissette 34000 Montpellier (Bureau de la compagnie)

**Envoyer CV + lettre de motivation à [administration@autremina.net](mailto:administration@autremina.net)**